Dom Svitania, n.o. 900 63 Jakubov č.79

Výročná správa
neziskovej organizácie
poskytujúcej všeobecne prospešné služby
Dom Svitania

za rok 2016

V Jakubove, marec 2017

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY:

1. Úvod
2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2016 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie
3. Ročná účtovná uzávierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
6. Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
9. Ďalšie údaje určené správnou radou
10. Vyjadrenie revízora

1.Úvod

Nezisková organizácia Dom Svitania vznikla 19. 12. 2006, jej vznik sa riadil ustanoveniami Zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov. Zakladateľom n.o. je občianske združenie Svitanie – Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Malackách.
Nezisková organizácia Dom Svitania bola zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave pod registračným číslom OVVS-1929/204/2006-NO.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia Dom Svitania podľa štatútu poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti:

1. **sociálna pomoc a humanitárna starostlivosť** v zmysle Zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, v **rehabilitačnom stredisku** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,

2. **regionálny rozvoj a zamestnanosť** v zmysle Zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, v znení neskorších predpisov,

3. **tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt** so zameraním na regionálny rozvoj a zamestnanosť prostredníctvom chránených dielní a iných aktuálnych aktívnych opatrení trhu práce, organizovanie kultúrnych, spoločenských a vedomostných podujatí.

2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2016 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

1. Sociálna pomoc a humanitárna starostlivosť

Dom Svitania, n.o. poskytoval v roku 2016 sociálne služby 17 klientom s mentálnym a kombinovaným postihnutím v zmysle Zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Misiou Domu Svitania, n.o. je podpora a pomoc mladým ľuďom s mentálnym a kombinovaným postihnutím a ich plné začlenenie do spoločnosti.
Napĺňať túto misiu sa nám darí pomocou aplikácie zákona o sociálnych službách a dôležitých medzinárodných dokumentov, ktorým je aj Dohovor o právach občanov so zdravotným postihnutím. Ide o:

- obhajovanie práv a právom chránených záujmov ľudí s mentálnym a viacnásobným postihnutím a ich rodín,
- poskytovanie podpory a pomoci pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov ľudí s mentálnym a viacnásobným postihnutím,
- participáciou na ich začlenení do bežného života spoločnosti,
- spoluprácou s inými organizáciami, ktoré sa venujú totožnej cieľovej skupine a podobným témam.

Partneri

Partnerom Domu Svitania, n.o. v poskytovaní sociálnych služieb je Odbor sociálnych vecí Úradu Bratislavského samosprávneho kraja (BSK). Dom Svitania, n.o. nie je v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK, ako nezisková organizácia je tzv. neverejný poskytovateľ sociálnych služieb. Odbor sociálnych vecí BSK pravidelne poskytuje finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby a finančný príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby pri úkonoch sebaobsluhy z rozpočtu BSK.
Pri poskytovaní sociálnych služieb sa riadime zákonom o sociálnych službách a tiež zásadnými dokumentmi a podmienkami z nich vyplývajúcimi. Je to najmä *Dohovor OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím*, ktorý Slovenská republika ratifikovala v roku 2010, a tiež nás zaväzujú *„Podmienky kvality sociálnych služieb v kompetencii Bratislavského samosprávneho kraja"*. Rešpektujeme tieto dokumenty a snažíme sa v maximálnej možnej miere tieto podmienky napĺňať.
Odbor sociálnych vecí Úradu BSK organizuje pre všetkých poskytovateľov sociálnych služieb aj pravidelné vzdelávacie semináre na mnohé súvisiace témy, čím sa tiež snaží o dosiahnutie vyššej úrovne v poskytovaní sociálnych služieb. Týchto seminárov sa pravidelne zúčastňujeme.

Zmluvné vzťahy

Dom Svitania, n.o. v Jakubove má s každým klientom uzatvorenú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby a klienti za poskytovanie služieb platia. Pri ukončení poskytovania sociálnej služby sa postupuje v zmysle uvedenej zmluvy, článku IX. Dochádzka klientov sa zaznamenáva, podľa nej sa rátajú úhrady za poskytnutú službu, a dáva nám obraz aj o stave dochádzky v priebehu celého roka. Môžeme konštatovať, že klienti majú neprítomnosť takmer na 100% ospravedlnenú návštevami lekára, prípadne chorobou. Neprítomnosť z iného dôvodu takmer neevidujeme, iste aj preto, lebo ich rodičia pracujú a spoliehajú sa na služby poskytované v Dome Svitania, n.o.

Každý z klientov má svoj spisový obal, kde má uloženú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby a ostatné osobné záznamy. Tieto doklady podliehajú osobitnej ochrane podľa Zákona NR SR č. 122 /2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a podľa toho s nimi i zaobchádzame.

Klienti

Klienti, ktorí navštevujú Dom Svitania, n.o. sú absolventmi Špeciálnej základnej školy v Malackách a v Bratislave a špeciálnych učilíšť s rôznym zameraním. Títo mladí ľudia po ukončení základného vzdelania majú veľmi sťažené ďalšie uplatnenie. Úrad Bratislavského samosprávneho kraja, odbor sociálnych vecí, na žiadosť klienta vydá každému posudok o odkázanosti na sociálnu službu, podľa prílohy č. 3 Zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Na základe tohto posudku je im poskytovaná sociálna služba.

Zoznam klientov, ktorým sme poskytovali sociálne služby v roku 2016:

1. Jana Beňová, nar. 1980, Malacky
2. Patrícia Bučková, nar.1989, Jakubov
3. Róbert Bureš, nar.1974, Malacky
4. Jana Hurbanová, nar.1979, Gajary
5. Monika Hladíková, nar.1974, Brodské
6. Martina Chmelová, nar.1976, Jakubov

7. Ľubomír Jančí, nar.1987, Malacky
8. Peter Jung, nar.1968, Malacky
9. Marián Katina, nar.1982, Malacky
10. Vladimír Košík, nar.1974, Malacky
11. Tomáš Maruška, nar.1980, Malacky
12. Dušan Novák, nar.1965, Stupava
13. Petra Nováková , nar.1982, Jakubov
14. Kamila Sestrienková, nar.1983, Záhorská Ves
15. Mária Škopeková, nar.1970, Malacky
16. Henrich Trajlínek, nar.1977, Rohožník
17. Zdenka Weberová, nar.1980, Malacky

Odborné činnosti

Odbornými činnosťami v zmysle menovaného zákona je sociálna rehabilitácia a sociálne služby rehabilitačného strediska.

Sociálna rehabilitácia je špecifikovaná v § 21 ako odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluhe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite.

Dom Svitania, n.o. v Jakubove poskytuje denne sociálne služby pre 17 klientov v rehabilitačnom stredisku v zmysle § 37 zákona o sociálnych službách:

- *sociálnu rehabilitáciu,*
- *sociálne poradenstvo,*
- *pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,*
- *stravovanie.*

Sociálne služby sa vykonávajú prostredníctvom sociálnej práce, postupmi zodpovedajúcimi poznatkom spoločenských vied a poznatkom o stave a vývoji poskytovania sociálnych služieb. Poskytujeme ich v skupine i v individuálnej forme.

Skupinová sociálna práca sa realizuje formou pravidelných skupinových stretnutí klientov. Je zameraná na preberanie a riešenie ich problémov, pomenovanie a vyjadrenie pozitívnych i negatívnych emócii, na upevňovanie a rast sebavedomia a sebaovládania, uvedomovanie si vlastnej hodnoty, vlastného správania a prežívania, na rozvoj a tréning sociálnych zručností ako je komunikácia, asertivita a empatia. Skupinové stretnutia pomáhajú klientom lepšie poznať samého seba, vidieť sa očami iných, učia sa prekonávať prekážky a ľahšie zvládnuť bežné i záťažové situácie v ich živote. Počas skupinových sedení sa taktiež spoločne plánujú aktivity na najbližšie obdobie.

Individuálna intervencia je zameraná na prácu s jedným klientom a realizuje sa na základe určeného týždenného pracovného plánu. Dáva priestor klientovi i sociálnemu pracovníkovi prebrať určitý problém alebo situáciu individuálne v širších súvislostiach. Vo vzájomnom dialógu sa vytvára i priestor pre získavanie a budovanie klientovej dôvery, ktorá je dôležitá pri vzájomnej spolupráci a riešení problémov.

Podporované bývanie

Od roku 2014 bývajú už piati klienti Domu Svitania, n.o. samostatne, myslíme tým osamostatnenie sa od pôvodnej rodiny. Jeden pár a jedna mladá žena bývajú v podporovanom bývaní v Malackách. Toto bývanie zriadila naša partnerská organizácia a klientov v podporovanom bývaní podporujú bytoví asistenti. Druhý pár,

ktorý je oveľa samostatnejší, býva v sociálnom byte mesta Malacky úplne samostatne s občasnou podporou rodičov. Využívajú všetko to, čo sa v rehabilitačnom stredisku naučili: starostlivosť o svoju osobu, samostatnosť, nezávislosť a zručnosť pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách, bežné denné aktivity ako nákup, upratovanie, triedenie bielizne, pranie, varenie a iné. Vedia si hospodáriť s vlastnými financiami. Oveľa aktívnejšie využívajú aj voľný čas. Chodia na spoločné aktivity, výlety a rôzne podujatia, ktoré organizujú mnohé spolupracujúce organizácie.

Ostatní klienti Domu Svitania, n.o. bývajú s rodičmi vo svojej pôvodnej rodine. Naďalej pokračujeme s nácvikmi sociálnych schopností a zručností, ktoré im umožnia žiť čo najviac samostatným životom. Veríme, že v budúcnosti sa bude dariť viacerým klientom osamostatnenie sa od rodičov. Záleží to samozrejme od toho, či budú podmienky na vybudovanie ďalších podporovaných bývaní. Či sa prostredníctvom národného projektu deinštitucionalizácie a budovania komunitných služieb podarí vybudovať ďalšie tak potrebné miesta na samostatné bývanie.

Spolu s naším zakladajúcim občianskym združením ZPMP Svitanie a našou partnerskou organizáciou Vstúpte, n.o. sa budeme snažiť aj naďalej o naplnenie tohto náročného cieľa.

Celoživotné vzdelávanie

Celoživotné vzdelávanie ľudí s mentálnym postihnutím považujeme za cestu k ich čo najviac samostatnému životu.

Ľudia s mentálnym postihnutím v dospelom veku narážajú na skutočné problémy spojené so svojím osamostatnením sa. Náš vzdelávací systém pamätá na ľudí s mentálnym postihnutím do ukončenia povinnej školskej dochádzky. Väčšina z nich po ukončení školy naďalej žije s rodičmi v určitom štandarde, ktorý má mnohokrát od osamostatňovania sa ďaleko. Pritom aj samotní rodičia vedia, že tu nebudú navždy a raz si ich dospelé dieťa s mentálnym postihnutím bude musieť vedieť poradiť aj bez nich. Navariť si, oprať, upratať, postarať sa o domácnosť, o seba, vymyslieť si program vo voľnom čase, vedieť pracovať s počítačom, mať aspoň základy cudzieho jazyka – to všetko sú dnes bežné a veľmi užitočné, pre život potrebné veci.

Vieme, že mladí ľudia s postihnutím majú v týchto oblastiach ešte rezervy, a preto našu pozornosť už viac rokov zameriavame hlavne týmto smerom.

Témy vzdelávania a tréningov v rehabilitačnom stredisku v roku 2016:

- ***Digitálna gramotnosť (dlhodobo)***

Je to pre klientov veľmi potrebná a najmä od nich žiadaná činnosť, preto v nej pokračujeme už viac rokov. Digitálna gramotnosť im otvára nové možnosti. Môžu komunikovať na sociálnych sieťach so svojou rodinou alebo kamarátmi, pri každej možnej príležitosti pracovať s vyhľadávačom, získavať nové informácie, fotografovať, pracovať s USB, ukladať dáta. Ale najprv ich to treba naučiť ... v rehabilitačnom stredisku majú prístup na internet pod dohľadom sociálneho pracovníka. Na pracovisku s dvoma počítačmi vybavenými kompletným softvérom s pripojením na internet, farebnou tlačiarňou, digitálnym fotoaparátom, kamerou a projektorom sa učia pracovať s týmto vybavením od jednoduchých krokov k zložitejším. Tempo učenia je individuálne a postupuje od jednoduchších po zložitejšie úkony. Každý má v počítači svoj priečinok, kde si svoje texty, práce a fotografie ukladá. Učia sa napísať si svoj životopis, pripraviť prezentáciu, vyhľadávať na internete napr.

autobusové spojenie, kultúrne podujatia a pod. Pripravujú spoločne a s pomocou prezentáciu na každoročný Deň otvorených dverí.

- ***Tréning grafomotoriky (dlhodobo)***

Je to veľmi potrebná a preto trvalá téma neformálneho vzdelávania. Každý klient má vytlačený záznamový hárok, do ktorého si ručne zapisuje činnosť a tému práce. Má to viac významov: cielené precvičovanie jemnej motoriky ručným písaním, zhustenie témy do krátkeho záznamu, nácvik vypĺňania tabuliek ap. Záznamové hárky si klienti zakladajú do vlastných priečinkov. Vlastnoručne si vypĺňajú jednoduché žiadosti, formuláre a pod. s potrebnou mierou podpory. Učia sa používať napr. diár/plánovací kalendár, vyplniť jednoduchý dotazník, napr. pre študentov, ktorí si vykonávajú v našom zariadení povinnú prax.

- ***Optimálna komunikácia (dlhodobo)***

Spoločne reagujeme na situácie, ktoré sa bežne vyskytujú a klienti sa učia ich riešiť na konkrétnych príkladoch. Preto nácvik prebieha v bežnej dennej komunikácii alebo ako simulovaná situácia pri pravidelných spoločných sedeniach v rehabilitačnom stredisku.

Tieto tréningy prebiehajú formou :

- spoločných sedení a komentovaním aktuálnych tém
- vytváraním a hraním modelových situácií
- vyjadrovaním vlastného názoru na preberanú tému
- nadviazaním očného kontaktu s partnerom v komunikácii
- spoločnými hrami
- prezentáciou na verejnosti na pracovných a spoločenských aktivitách
- sprevádzaním hostí počas Dňa otvorených dverí v Dome Svitania, n.o.
- pri predávaní výrobkov chránenej dielne na rôznych podujatiach
- prevenciou a riešením drobných sporov na pracovisku
- tréningom komunikácie - otázka a odpoveď
- tréningom základných pravidiel spoločenského správania a komunikácie
- pri vybavovaní drobných záležitostí na úrade, pošte či v obchode
- pri rozhovoroch so študentmi, ktorí navštevujú naše zariadenie počas praxe.

Nácvik komunikácie je veľmi dôležitý a preto mu venujeme dostatočnú pozornosť.

- ***Tréning starostlivosti o domácnosť a svoju osobu (dlhodobo)***

V zmysle tréningu samostatnosti a prípravy na samostatné bývanie sa klienti Domu Svitania, n.o. starajú o bežnú údržbu a prevádzku zariadenia. Cieľom je, aby zvládli základné práce v domácnosti a podľa schopností jednotlivca pridávame aj zložitejšie úlohy. V Dome Svitania sa pripravujú takouto formou: každý týždeň má jedna dvojica (dievča a chlapec) službu, počas ktorej majú za úlohu upratovanie všetkých spoločných priestorov, prebranie privezenej stravy, prestieranie stolov pred obedom, umývanie riadu ručne aj v umývačke riadu, upratanie po obede, úpravu okolia domu, vybavenie pošty a iných drobných pochôdzok, starostlivosť o kvety, triedenie bielizne na pranie, poskladanie a uloženie vypranej bielizne, vynesenie odpadkov, triedenie odpadu na separovanie a iné. Po týždni sa vymenia a službu má zase iná dvojica. Nový cyklus začína zase službou v iných dvojiciach, čiže každý krát spolu „slúžia“ iní klienti. Cieľom tejto výmeny je, aby sa naučili robiť každý s každým, aby boli navzájom tolerantní, aby si pomáhali silnejší so slabšími. Každý rok organizujeme v Dome Svitania, n.o. Deň otvorených dverí. Sami si pripravujeme studené občerstvenie ako obložené chlebíky, jednohubky a rôzne nátierky, pri príprave ktorých sú účastní naši klienti a je to príležitosť na učenie sa.

Ako sme už uviedli na inom mieste, z klientov Domu Svitania, n.o. sa od svojej pôvodnej rodiny osamostatnili 2 páry a jedna mladá žena. Práve tréning

starostlivosti o domácnosť umožnil týmto mladým ľuďom bývať samostatne. Počas viacerých rokov sa naučili takmer všetko potrebné a teraz to každodenne využívajú na svojej ceste k samostatnosti.

- ***Svet okolo nás (dlhodobo)***

Táto oblasť je zameraná najmä na poznávanie a rozvoj v nasledujúcich oblastiach: ako šetríme životné prostredie, ochrana prírody, separovanie odpadu, hospodárenie s peniazmi, sebaobhajovanie, rôzne kultúrne podujatia, tematické výlety a exkurzie na rôzne témy doma i v zahraničí a iné.
Učíme našich klientov ako byť priateľskí k životnému prostrediu, v Dome Svitania, n.o. separujeme: sklo, papier, plasty, elektroodpad, monočlánky a iné. Spoločnosť zaoberajúca sa likvidáciou odpadu nám venovala odpadkové koše na jednoduché triedenie druhotných surovín. Spracovávame tiež bioodpad a používame ho ako kompostové hnojivo do záhrady. V lete vysádzame kvety na dvore, do hriadok pred domom a do okien. Vzorne sa staráme o okolie Domu Svitania, n.o.

- ***Prevencia na všetky spôsoby***

Táto oblasť je zameraná na oblasti:

a) prevenciu chorôb a udržanie zdravia,
b) prevenciu úrazov,
c) prevenciu zneužitia inou osobou a účasti na priestupku/ trestnom čine,
d) prevenciu uzavretia nevýhodnej zmluvy/ pôžičky.

Pri prevencii chorôb sa venujeme témam ako umývanie rúk, používanie vreckoviek, prenos kvapôčkovej nákazy, pestovanie byliniek, bylinkový čaj, základy zdravej životosprávy a stravovania, prevencia obezity a iné.
Pri prevencii úrazov sme najprv všetci absolvovali kurz prvej pomoci, dôležitá je správna obuv na rôzne príležitosti, dodržiavanie pravidiel cestnej premávky pri chôdzi pešo aj na bicykli.
Pri prevencii zneužitia a účasti na priestupku/ trestnom čine používame reálne príklady zo života ktoré sa stali, prednášku nám robil aj člen Policajného zboru SR.
Pri prevencii uzavretia nevýhodnej zmluvy/ pôžičky apelujeme na to, aby v žiadnom prípade nepodpisovali zmluvy, o ktorých sa vopred neporadia s rodičmi alebo sociálnym pracovníkom.

- ***Športové aktivity***

Pravidelne 2x ročne sa zúčastňujeme s chlapcami Olympiády pre ľudí so zdravotným postihnutím v partnerskej organizácii vo Frýdku Místku v Českej republike. Letná súťaž je v atletických disciplínach a zimná súťaž v behu na lyžiach. Okrem toho chodíme na dve rôzne plavecké súťaže, do Trenčína na Veľkú cenu primátora a na plavecké preteky do Bratislavy, ktoré organizuje DSS prof. K.Matulaya. Už druhý rok v máji chodíme „do práce na bicykli". Je to celoslovenská aktivita pre družstvá z firiem a cieľom je čo najväčšie družstvo a čo najviac najazdených kilometrov. Samozrejme na tieto aktivity sa treba priebežne pripravovať a to znamená športovať čo najviac aj v priebehu roka.

Témy na tréningy a neformálne vzdelávanie vychádzajú z aktuálnych potrieb klientov a stanovujeme ich na základe spoločnej dohody.
V spolupráci so Združením na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v SR, s OZ Svitanie ZPMP Malacky a odborníkmi zabezpečujeme aj vzdelávanie pre klientov a zamestnancov Domu Svitania, n.o. formou prednášok alebo účasťou na kurzoch v potrebných oblastiach.

Prehľad vybraných tematických aktivít, poznávacích exkurzií a výletov mimo Domu Svitania, n.o. na ktorých sa naši klienti zúčastnili:

8.1.2016	Slávnostný začiatok roka spolu s hosťami zo správnej rady,
12.1.2016	školenie BOZP pre všetkých,
30.1.2016	detský karneval v MŠ Jakubov – účasť a príspevok do tomboly,
28.1.2016	20. výročie založenia A.S.A. Zohor, aktívna účasť, sú to naši dlhodobí partneri,
29.1.2016	5. Reprezentačný ples Vstúpte, n.o., účasť 10 klientov,
5.-7.2.2016	XIII. ročník Zimných športových hier v bežeckých disciplínach pre ľudí s postihnutím vo Frýdku - Místku, Česká republika, priniesli sme medailu,
23.2.2016	natáčanie dokumentu RTVS s našim klientom Dušanom Novákom o sebaobhajovaní a jeho voľnočasových aktivitách,
7.3.2016	neformálne sedenie o blížiacich sa voľbách, prečo treba ísť voliť, ako svojim hlasom rozhodujem,
9.3.2016	slávnostné otvorenie denného stacionára občianskeho združenia Mikádo v Skalici,
10.3.2016	32. vzdelávací seminár BSK – poskytovanie osobnej asistencie v Bratislave,
14.3.2016	beseda o biblickom význame Veľkonočných sviatkov, kaplán Marián Lukáč bol na návšteve v Dome Svitania, n.o. Jakubov,
17.3.2016	návšteva v Záhorskom múzeu v Skalici, prezentácia novej knihy o Záhorí od Prof. Evy Fordinálovej,
22.3.2016	OZ Svitanie ZPMP Malacky – účasť na výročnej členskej schôdzi OZ v Malackách,
24.3.2016	učili sme sa maľovať veľkonočné vajíčka tradičnou technikou, prírodnými farbami,
3.4.2016	Divadlo na Hambálku – návšteva druhej premiéry nového predstavenia v Kulturním domčeku v Malackách,
8.4.2016	úvod a príprava na celoslovenskú súťaž Výtvarný salón 2016,
6.5.2016	navštívili nás z Lebenshilfe Nemecko naši priatelia Inge a Karl Dohmwirth,
19.5.2016	zúčastnili sme sa na Dni otvorených dverí v PSC Impulz v Bratislave,
21.5.2016	Noc v kaštieli, akcia v rámci celoslovenského podujatia Noc múzeí a galérií v Malackách,
21.5.2016	Plavecké preteky VC primátora mesta Trenčín zdravotne znevýhodnenej mládeže 2016, účasť 4 našich klientov,
27.5.2016	školenie o poskytovaní prvej pomoci, ktoré nám urobil certifikovaný lektor zo spoločnosti Nafta, a.s. bez nároku na honorár,
28.5.2016	jarná Malacká šošovica,
5.6.2016	Deň rodiny 2016 na cirkevnej ZŠ v Malackách,
12.6.2016	Deň krivých zrkadiel v Bratislave v AUParku, naša aktívna účasť,
12.6.2016	Deň krivých zrkadiel v Malackách, naša aktívna účasť,
16.6.2016	Dvor nádeje – naša aktívna účasť, podujatie venované ľuďom so zdravotným postihnutím v Trnave,
22.6.2016	otvorenie výstavy Geniálny Amedeo, vernisáž výtvarných diel klientov DSS prof. Karola Matulaya v Bratislave,

28.6.2016	návšteva novozriadeného Úradu komisárky pre občanov so zdravotným postihnutím a dohoda o spolupráci,
11.7.2016	Family Day akcia firmy Schnellecke Slovakia s.r.o., APP Lozorno, predávali sme vlastné výrobky,
2.8.2016	svojpomocne sme maľovali a upratovali jednu miestnosť v Dome Svitania, n.o.,
26.8.2016	v rámci zamestnaneckého projektu nám pracovníci Nafta a.s. budovali nový chodník vo dvore Domu Svitania, n.o. naši klienti upratovali po dokončení akcie,
9.9.2016	slávnostná vernisáž prehliadky výtvarných prác Výtvarný salón ZPMP v Bratislave, náš klient bol ocenený v kategórii fotografia,
22-23.9.2016	XX. ročník Športovej olympiády pre mládež s mentálnym postihnutím vo Frýdku-Místku, Česká republika, účasť 5 klientov a dvaja dospelí sprievod,
23-24.9.2016	16.ročník Radničkiných trhov v Bratislave, naša aktívna účasť,
24.9.2016	jesenná Malacká šošovica,
6.10.2016	príprava na DOD, nácvik sprevádzania hostí klientmi Domu Svitania, n.o., plánovanie sprievodných aktivít,
19.10.2016	14. Deň otvorených dverí v Dom Svitania, n.o. v Jakubove,
20.10.2016	slávnosť pri príležitosti 15.výročia ANDREAS, n.o. v Bratislave,
21.10.2016	8. ročník Regionálnych plaveckých pretekov ľudí s mentálnym znevýhodnením v Bratislave, získali sme medailu,
23.10.2016	návšteva kina, premietanie tematického dokumentárneho filmu,
3.11.2016	navštívili nás z Lebenshilfe Nemecko naši priatelia Inge a Karl Dohmwirth,
6.11.2016	slávnosť pri príležitosti 10.výročia založenia Vstúpte, n.o. našej partnerskej organizácie, naša aktívna účasť,
12.11.2016	účasť na konferencii EDF o implementácii Dohovoru OSN o právach občanov so zdravotným postihnutím na Slovensku,
18.11.2016	návšteva študentov z katedry sociológie FF UK v Bratislave,
26.11.2016	adventné tvorivé dielne v DSS prof. Karola Matulaya v Bratislave,
29.11-20.12.2016	Vianočné trhy v Bratislave, v Malackách, v Jakubove,
2.12.2016	účasť na seminári Podporované zamestnávanie v Bratislave,
2.12.2016	účasť na Vianočnom benefičnom koncerte v Rohožníku,
5.12.2016	návšteva z Komunálnej poisťovne v Bratislave, všetci dostali Mikulášske balíčky,
20.12.2016	Vianočný koncert v Slovenskej filharmónii v Bratislave, následne návšteva vianočných trhov v Bratislave,
21.-22.12.2016	veľké vianočné upratovanie v Dome Svitania, n.o., posledný pracovný deň v roku 2016.

2. Regionálny rozvoj a zamestnanosť

K plnému začleneniu mladých ľudí s postihnutím do spoločnosti pomáha najmä ich pracovné uplatnenie. Prácu a zamestnanie im poskytuje Dom Svitania, n.o. v chránenej dielni.

V Dome Svitania, n.o. v chránených dielňach pracuje 16 mladých ľudí so zdravotným postihnutím. Všetci majú rozhodnutím sociálnej poisťovne stanovenú mieru straty schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť, sú uznaní za invalidných a dostávajú

invalidný dôchodok. Kvôli svojmu postihnutiu nemôžu nastúpiť do bežného zamestnania.

Partneri

Zamestnávanie občanov s postihnutím upravuje Zákon NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, v znení neskorších predpisov. Konkrétny výkon zákona a implementáciu jeho paragrafov v našom regióne, a teda významným partnerom Domu Svitania, n.o. pri poskytovaní služieb zamestnanosti je ÚPSVaR v Malackách. ÚPSVaR nám poskytuje dotácie na podporu zamestnávania občanov s postihnutím v zmysle zákona. V prípade potreby poradenstva sa obraciame s otázkami aj na Ústredie PSVaR, kde konzultujeme nejasnosti vo výklade a implementácii zákona.
ÚPSVaR nám poskytuje dotácie na podporu zamestnávania občanov s postihnutím v zmysle uvedeného zákona.
Chránená dielňa Domu Svitania, n.o. pravidelne žiada a dostáva príspevok podľa

- § 56a na udržanie občana so zdravotným postihnutím v zamestnaní
- § 59 na činnosť pracovného asistenta
- § 60 na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne
- § 52a na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby.

Financie získané z uvedených žiadostí na základe dohody o použití finančného príspevku používame ako dotáciu na prevádzku chránenej dielne.

Zamestnanci

Zamestnancami chránených dielní sú mladí dospelí s mentálnym a kombinovaným postihnutím. Všetci majú rozhodnutím Sociálnej poisťovne stanovenú percentuálnu mieru straty schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť, sú uznaní za invalidných a dostávajú invalidný dôchodok. Zväčša nemôžu nastúpiť do bežného zamestnania.

Vzťahy so zamestnancami v chránených dielňach sú založené na zmluvnom základe v súlade s platným zákonníkom práce. Pracovníci s postihnutím sú riadnymi zamestnancami v pracovnoprávnom vzťahu, v Dome Svitania, n.o. je ich momentálne 16. Pracujú na skrátený pracovný úväzok. Z toho vyplýva, že počas dňa sa striedajú v chránenej dielni a v rehabilitačnom stredisku, teda aj pracujú aj sa vzdelávajú.

Odborné činnosti

Pracovisko, ktoré je prispôsobené personálne aj vybavením pre ľudí s postihnutím sa nazýva chránená dielňa. Dom Svitania, n.o. má štatút na tri chránené dielne.
Zamestnanci s postihnutím sú zadelení v troch chránených dielňach s rôznym zameraním:

- kreatívna dielňa,
- kníhviazačská dielňa,
- krajčírska dielňa.

Konkrétne v kreatívnej dielni zamestnanci s postihnutím pod vedením majsterky vyrábajú počas celého roka predmety darčekového a dekoračného charakteru, najmä podľa ročného obdobia a príležitostí.
V kníhviazačskej dielni zamestnanci s postihnutím pod vedením majsterky vyrábajú široký sortiment výrobkov, buď podľa objednávky zákazníka alebo podľa ročného obdobia a sezóny. Sú to výrobky z lepenky, najmä krabice rôznych veľkostí a účelov.

Špeciálne na didaktické účely pre autistické deti, ako obaly na iné výrobky, ale aj ako samostatný darček - škatuľka na čokoľvek. Okrem krabičiek robia rámiky na fotky, nástenky z narezaných korkových zátok, pripravujú borovicové šišky na ďalšie spracovanie a iné. Samozrejme v kníhviazačskej dielni viažu rôzne texty do klasickej tvrdej väzby, opravujú poškodené staré knihy a pod.
V krajčírskej dielni šijú pestrý sortiment jednoduchých výrobkov z textilu. Sú to najmä obrusy, prestierania, zástery, podušky, praktické doplnky do kuchyne a tiež pekné textilné ozdoby na všetky ročné obdobia a sezóny. V kreatívnej, kníhviazačskej aj v krajčírskej dielni vyrábame mnohé alebo takmer všetky produkty z odpadového materiálu. Organizujeme alebo zapájame sa do zbierok, v ktorých získame napr. odpadový textil z textilných prevádzok, nepotrebné látky z domácností, použité a nepotrebné zakladače - šanóny z firiem, korkové zátky, korálky, odpadový papier z tlačiarní v rôznych, aj malých veľkostiach a podobne. Spracovanie materiálu určeného do odpadu je veľmi ekonomické a ekologické. Znižuje nám sumu vstupných nákladov na výrobky a samozrejme znižuje zaťaženie životného prostredia odpadom.

Firmám a obchodným spoločnostiam, ktoré dajú objednávku do našej chránenej dielne, poskytujeme potvrdenie o náhradnom plnení. Znamená to, že aj keď nezamestnávajú zo zákona povinný počet zamestnancov s postihnutím, nemusia platiť pokutu za nezamestnávanie občanov s postihnutím. Formou náhradného plnenia získavame pre chránené dielne väčšinu objednávok od väčších firiem a spoločností. Ostatná práca, ktorú robíme, je pre jednotlivcov, školy a rôzne inštitúcie v našom regióne. Všetky tri chránené dielne mali v roku 2016 dostatok práce a každý výrobok mal svojho odberateľa.

Pracovníci v chránených dielňach sa musia vedieť navzájom zastúpiť, preto sa po istej dobe na svojich stabilných miestach dočasne vymenia. Je to prevencia stereotypu, udržujeme ich flexibilitu, snažíme sa, aby okrem zachovania pôvodných získavali aj nové schopnosti. Dôležité je aj to, aby vedeli kooperovať so všetkými kolegami, tu sa uplatňuje nácvik efektívnej komunikácie.

Okrem zamestnancov s postihnutím pracujú v Dome Svitania, n.o. v chránených dielňach dve majsterky. Viacerých externých spolupracovníkov a dobrovoľníkov máme na špecifické akcie a aktivity.

Na základe našich viacročných skúseností považujeme spojenie práce a sociálnej rehabilitácie za ideálne pre dospelých občanov s mentálnym postihnutím. Práca je pre nich dôležitá, pretože im dáva pocit dôležitosti, finančne ich motivuje. To, že sa popri práci vzdelávajú a trénujú rôzne sociálne schopnosti a zručnosti, ich podporuje v samostatnosti, nezávislosti a aktivizuje ich schopnosti. Aj tieto skutočnosti nás vedú k presvedčeniu že udržanie prevádzky chránených dielní je naozaj potrebné a žiaduce. Napriek stále sa zhoršujúcej situácii vo finančnej podpore štátu smerom k zamestnávaniu občanov s postihnutím sa budeme snažiť a využijeme všetky zákonné možnosti k jej udržaniu.

3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt

Nezisková organizácia Dom Svitania je súčasťou miestnej komunity, pravidelne a aktívne sa podieľa na verejnom živote v tejto komunite a má svoje nezastupiteľné miesto ako odborné zariadenie v rámci Slovenska.
Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt je zahrnutá v celej našej činnosti. Tieto aktivity jednotlivo uvádzame na inom mieste.

Tu vyzdvihneme iba niektoré. Dom Svitania, n.o. organizuje mnohé benefičné projekty spolu s OZ ZPMP Svitanie a inými partnermi. Už tradične, vždy 12. júna pripravujeme Deň krivých zrkadiel, je to akcia zameraná na zmenu postojov verejnosti voči ľuďom s mentálnym postihnutím a prevenciou diskriminácie na celom Slovensku. Tiež pravidelne v novembri sa podieľame na príprave benefičného koncertu OZ ZPMP Svitanie, ktorý je v našom regióne už tradíciou.

Spolupracujeme so Združením na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Slovenskej republike, s ich pomocou v rámci viacerých projektov sme zrealizovali a aj v budúcnosti budeme realizovať ďalšie vzdelávanie mladých ľudí s postihnutím, na ktoré má ZPMP v SR akreditáciu.

Dňa 19. 10. 2016 sme už po **14. krát organizovali Deň otvorených dverí** (DOD) a mali sme tradične veľkú účasť hostí. Pripomenuli sme si spolu 19. výročie založenia nášho zariadenia. Je to už dlhá cesta, ktorú sme prešli od roku 1997. S mnohými klientmi sme sa v priebehu rokov rozlúčili, na ich miesto prišli iní... prežili sme veľa krásnych, ale aj veľa ťažkých dní. Veľa sme sa spolu naučili, ale najmä – veľa sme spolu dokázali.
Práve počas DOD je príležitosť, aby naši klienti predviedli to, čo sa za celú dobu naučili: suverénne sprevádzajú hostí, vysvetľujú im podrobnosti o zariadení, odpovedajú na otázky prítomných. Nemajú problém povedať aj niečo o sebe, na konci pozvú hostí „do bufetu". Tu ich obslúžia kávou a koláčikmi tí klienti, ktorí nie sú tak dobre na komunikačnej úrovni, ale sú zručnejší po stránke manuálnej a sami pripravili občerstvenie.

Priebežne prispievame do regionálnych aj celoslovenských periodík (Malacko, Jakubovské zvesti, Informácie, Slovenka ai.) informáciami o našej činnosti, oslovujeme firmy a donorov so žiadosťami o podporu nášho zariadenia. Snažíme sa o trvalú udržateľnosť nášho projektu.

S obcou Jakubov máme štandardne dobrú spoluprácu a aktívne sa zúčastňujeme na mnohých akciách, ktoré obec organizuje. Tak isto obyvatelia a zástupcovia obce navštevujú naše akcie a podujatia.
Dom Svitania, n.o. má v regióne okresného mesta Malacky svoje stále miesto, dobré meno a podieľa sa na spoločenskom živote tohto regiónu.

Spolupráca s partnermi doma a v zahraničí

Partneri a priatelia na Slovensku aj v zahraničí sú pre neziskovú organizáciu Dom Svitania veľmi významní a dôležití. Naše partnerstvá a priateľstvá sú zväčša dlhodobé, zakladajú sa na dobrých vzájomných vzťahoch a veľmi veľa nás naučili. V zahraničí má Dom Svitania, n.o. stálych priateľov a sympatizantov. Stáli pri nás od našich neľahkých začiatkov pri budovaní zariadenia a sú s nami aj teraz. Nezištne a intenzívne činnosť nášho zariadenia podporovali a podporujú. Mnohé vážne a neľahké situácie sme zvládli jedine s finančnou, materiálnou, ale najmä ich morálnou podporou. Sú to najmä:

- Inge a Karl Dohmwirth z Deuzu, Nemecko
- Lebenshilfe Siegen, Nemecko.

Spolupracujeme aj s priateľmi z Česka, je to Handicap Centrum Škola života (špeciálna škola) vo Frýdku Místku, o.p.s.(obecné prospěšná společnost).

Národné *Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím* je pre nás dlhodobým partnerom v mnohých aktivitách. ZPMP v SR vytvára pilotné projekty v rôznych oblastiach, tieto potom prostredníctvom seminárov, školení a brožúr šíri do regiónov

Slovenska. Aktívne sa na nich zúčastňujeme a nosíme si tieto novinky aj do našej činnosti.

Nezávislá platforma *Z Domova domov* vznikla ako priestor pre pomoc a podporu všetkým, ktorí sa stotožnili so zámerom komunitných služieb a chcú ho na Slovensku realizovať a podporovať. Platforma je otvorená ľuďom z rôznych oblastí a profesií, pretože chce meniť pohľad širokej verejnosti na ľudí, ktorí sú v niečom iní a výnimoční.

Sociofórum je nezávislá platforma organizácií tretieho sektora, Dom Svitania, n.o. je riadnym členom. Aktívne sa zúčastňujeme na jeho konferenciách s prezentáciami a tiež na vzdelávacích seminároch

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Nezisková organizácia Dom Svitania používa na svoju činnosť viaceré finančné zdroje. Najdôležitejšie sú financie z verejných zdrojov, výnosy z vlastných činností, projekty, granty a financie z asignačného mechanizmu z daní. Každý z týchto zdrojov je dôležitý a nezastupiteľný.

Ročnú účtovnú závierku za rok 2016 vypracovala pani Kristína Lončeková – KL TEAM, s.r.o. poskytovateľ ekonomických služieb pre Dom Svitania, n.o. Ekonomicky sme rok 2016 ukončili auditom, tento pre nás urobila spoločnosť BILANC AUDÍT SLOVAKIA, spol. s.r.o. Audítorská správa o previerke ročnej účtovnej závierky k 31.decembru 2016 je prílohou tejto správy.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu a štatutárny orgán neziskovej organizácie Dom Svitania, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom Svitania, n. o. (IČO 37 924 656), 900 63 Jakubov č. 79 („Organizácia"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosti, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora[1] za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

---

[1] Pod pojmom „audítor“ sa rozumie „štatutárny audítor” alebo “audítorská spoločnosť” definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Jakubov, 14. marca 2017

Slovenská komora audítorov
SKAU
Č. licencie 55
BILANC AUDÍT SLOVAKIA s.r.o.

BILANC AUDÍT SLOVAKIA s.r.o.
Stará Vajnorská 6
832 62 Bratislava
OR, vložka č. 7216/B
Licencia SKAU 55

Ing. Vladimír Matyó
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 262

5.Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Počiatočný stav v pokladni k 1.1.2016	153,85 €
Počiatočný stav na účte k 1.1.2016	13 001,99 €
Počiatočný stav spolu k 1.1.2016	13 155,84 €

Správa o hospodárení od 1.1.2016 do 31.12.2016

Výnosy	v celých €
Tržba za vlastné výrobky a služby	49 316
Za sociálne služby	2 839
Predaj auta VW Caravelle MA915BY	3 400
Sponzorské dary	10 210
2 % z dane za rok 2015	12 311
Dotácia Nafta	700
Dotácia obec Jakubov	1 000
Dotácia JT	1 100
Úrok na banke SLSP	1
Dotácia ÚPSVaR v Malackách	58 942
Dotácia BSK v Bratislave	38 770
Dotácia na auto (rozpustenie dot. MPSVaR a KŽ)	9 475
SPOLU:	**188 064**

Náklady	v celých €
Kancelária - réžia, bežné potreby	496
Drobný nákup, záhrada	3 214
Hygienické a čistiace potreby	582
Odborná literatúra, časopisy, knihy	372
PHM, benzín (do kosačky), nafta	1 415
Materiál pre CHD a kreatívny ateliér	6 520
Elektrina	966
Voda	192
Plyn	3 601
Oprava auta a udržiavanie budovy	3 520
Cestovné náklady, cestovné príkazy, ubytovanie	643
Repre, občerstvenie	27
Telefóny, internetové pripojenie	1 428
Poštovné ceniny, kolky	228
Učtovnícke služby UMO, s.r.o. Malacky	5 216
Nájomné, prenájom stánku	2 020
Školenia, konferencie, semináre	1 288
Odvoz odpadu, kanalizácia	271
Revízie	823
Ostatné služby - deratizácia	43
Mzdové náklady	106 577

Odvody do poisťovní	30207
Tvorba sociálneho fondu - 0,06 % z hr.miezd	529
Príspevok na stravné pre zamestnancov	0
Ostatné sociálne náklady	56
Poplatok banke	283
Poplatok - notár, obchodný vestník	777
Poplatok - poistenia klientov, áut	780
Cestná daň 2016	0
Odpis za rok 2016	5487
Daň na bankovom účte	0
Členské poplatky	28
SPOLU:	**177589**

Výnosy **188 064**

Verejné zdroje	
ÚPSVaR v MA	31,34%
BSK v BA	20,61%
Výnosy z vlastnej činnosti	
tržby z CHD + KA	28,03%
Sponzorské, 2% z dane,projekty, granty	18,51%
Poplatky za soc.služby	1,51%

Náklady	**177 589**
Mzdy, odvody do poisťovní	77,02%
Energie voda, elektrina, plyn	2,68%
Náklady -ostatné obedy, stravné, cestov.nákl., PHM, repre, občerstvenie, sociálne náklady	4,67%
Materiál CHD,KA, réžia, drobný nákup	6,30%
Služby tel., internet, nájomné, účtovné sl., revízie parkovné sl., deratizácia, opravy majetku	5,06%
Poplatky poštovné, kolky, poistenia, cestná daň, odpis 2015, školenia, notár daň na bu	4,27%

Výdavky na správu: 86 666,00 €
Výdavky na verejnoprospešnú činnosť
- rehabilitačné stredisko: 38 770,00 €
- sociálna pomoc a humanitárna starostlivosť: 1 900,00 €
- regionálny rozvoj a zamestnanosť: 8 563,00 €
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt: 41 690,00 €

Výdavky spolu: 177 589,00 €

Konečný stav v pokladni k 31.12.2016: 882,82 €
Konečný stav na účte k 31.12.2016: 17 002,60 €
Konečný stav spolu k 31.12.2016: 17 885,42 €

6. Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov

PREHĽAD
o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2016

P.č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	Pozn.
1.	Úrok na banke			1	
2.	2% z dane za rok 2015			12 311	
3.	Tržba z vlastnej činnosti (CHD)			49 316	
4.	Poplatky za sociálne služby od klientov RS			2 839	
5.	Príspevok z ÚPSVaR Malacky		58 942		
6.	Príspevok z BSK		38 770		
7.	Predaj auta VW Caravelle MA915BY		3 400		
8.	Dotácie – granty (Nafta, J&T, OÚ-Jakubov)		2 800		
9.	Sponzorské dary v celkovej čiastke (10210,- €):				
10.	Peter Škohel, Ilava	230			
11.	Renata Chmelová, Jakubov	560			
12.	Katarína Dovinová, Lozorno	100			
13.	Marta Janovičová, Bratslava	100			
14.	Lýdia Peťková, Bratislava	55			
15.	Anna Rybáriková, Rohožník	60			
16.	Nina Nováková	120			
17.	Gabriel Kožuch, Andau (A)	500			
18.	Dagmar Landlová, Veľké Leváre	50			
19.	Anna Trnková, Malacky	285			
20.	Eva Baginová, Malacky	30			
21.	Daniela Tydlitátová, Gajary	140			
22.	Eva Hazlingerová, Gbely	500			
23.	Jaroslava Kolářová, Jakubov	25			
24.	Janka Míznerová, Gajary	40			
25.	Katarína Hušková, Malacky	100			
26.	Martina Ambrušová, Malacky	200			
27.	Zuzana Bernhauserová, Veľké Leváre	50			
28.	Jana Králová, Veľké Leváre	100			
29.	Marta Prochyrová, Veľké Leváre	200			
30.	Danica Bernhauserová, Malacky	505			
31.	Monika Czeilingerová, Rohožník	40			
32.	Magda Kujanová, Plavecký Štvrtok	300			
33.	Edita Zámečníková, Kostolište	50			
34.	Katarína Kovárová, Zohor	2 000			
35.	Renata Hanzlíková, Malacky	50			
36.	rodina Kissová, Jakubov	200			
37.	Miroslav Binčík, Veľké Leváre	700			
38.	rodina Hodeková, Malacky	70			
39.	Stanislav Minaroviech, Šamorín	85			
40.	Boris Tatranský, Mierovo	50			
41.	Inge a Karl Donwirth, Siegen (D)	2 545			
42.	Dušan Huska, Gajary	150			
43.	Elena Žáčková, Bratislava	20			
	Spolu	10.210,-	103.912,-	64.467,-	

7. **Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.**

Stavby	62 299
HN majetok	24 909
Dopravné prostriedky	19 510
Drobný majetok	25 566

Pohľadávky neuhradených faktúr k 31.12.2016:

QUINTA ESSENTIA, s.r.o.	182
IKEA Components, s.r.o.	1 140

8. **Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka 2016**

V priebehu roka 2016 nastala zmena v zložení orgánov neziskovej organizácie. Členka správnej rady Mgr. Ľubica Diviaková sa vzdala svojho členstva v Správnej rade Domu Svitania, n.o. ku dňu 16.3.2016. Nový člen Správnej rady Domu Svitania, n.o. nebol do konca roka zvolený.

9. **Ďalšie údaje určené správnou radou.**

Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila dňa 14.3.2017 výročnú správu o činnosti a hospodárení za rok 2016.
Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

10. **Vyjadrenie revízora.**
Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

Výročnú správu za rok 2016 vypracovala PhDr. Štefánia Nováková s použitím ekonomických údajov od Kristína Lončeková KL – TEAM, s.r.o.
Správa neprešla jazykovou úpravou.

Kontakt:
PhDr. Štefánia Nováková
Riaditeľka, štatutárny orgán Domu Svitania, n.o.

Dom Svitania, n.o.
900 63 Jakubov č.79
domsvitania@stonline.sk

+421 905 810 749
Číslo účtu SK 6209000000000189346282

Dom Svitania, n.o.

Jakubov

DODATOK
k
AUDÍTORSKEJ SPRÁVE

o previerke
ročnej účtovnej závierky
k 31. decembru 2016

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu a štatutárny orgán neziskovej organizácie Dom Svitania, n.o.

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite")

I. Overili sme účtovnú závierku organizácie Dom Svitania, n. o. (ďalej aj „Organizácia") k 31. decembru 2016, ku ktorej sme dňa 14. marca 2017 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom Svitania, n. o. (IČO 37 924 656), 900 63 Jakubov č. 79 („Organizácia"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosti, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora[1] za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

---

[1] Pod pojmom „audítor“ sa rozumie „štatutárny audítor” alebo “audítorská spoločnosť” definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme sa obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora.[2] V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Jakubov, 30. mája 2017

Slovenská komora audítorov
SKAU
Č. licencie 55
BILANC AUDÍT SLOVAKIA s.r.o.

BILANC AUDÍT SLOVAKIA s.r.o.
Stará Vajnorská 6
832 62 Bratislava
OR, vložka č. 7216/B
Licencia SKAU 55

Ing. Vladimír Matyó
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 262

---

[2] V prípade významných nesprávností vo výročnej správe uvedie audítor aj charakter každej takejto nesprávnosti.

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2016

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2022300456	X riadna	X zostavená	Za obdobie od	1 2016
IČO 37924656	mimoriadna	schválená	do	12 2016
SID / SK NACE 88.99.0		(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	1 2015
			do	12 2015

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01) X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Dom Svitania, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: JAKUBOV Číslo: 79

PSČ: 90063 Obec: JAKUBOV

Číslo telefónu: 0 / Číslo faxu: 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
06.03.2017			
Schválená dňa: . .20			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

	Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
	a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 002+009+021	001	132 283,81	121 093,25	11 190,56	12 809,97
1.	**Dlhodobý nehmotný majetok** r. 003 až 008	002	-	-	-	-
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-(072+091AÚ)	003	-	-	-	-
	Softvér 013-(073+091AÚ)	004	-	-	-	-
	Oceniteľné práva 014-(074+091AÚ)	005	-	-	-	-
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091AÚ)	006	-	-	-	-
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	-	-	-	-
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	-	-	-	-
2.	**Dlhodobý hmotný majetok** r. 010 až 020	009	132 283,81	121 093,25	11 190,56	12 809,97
	Pozemky (031)	010	-	-	-	-
	Umelecké diela a zbierky (032)	011	-	-	-	-
	Stavby (021-(081+092AÚ)	012	62 299,49	55 858,93	6 440,56	10 308,99
	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022-(082+092AÚ)	013	24 908,64	24 908,64	-	-
	Dopravné prostriedky (023-(083+092AÚ)	014	19 510,00	14 760,00	4 750,00	2 500,98
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025-(085+092AÚ)	015	-	-	-	-
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026-(086+092AÚ)	016	-	-	-	-
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028-(088+092AÚ)	017	-	-	-	-
	Ostatný dlhodobého hmotného majetku (029-(089+092AÚ)	018	25 565,68	25 565,68	-	-
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019	-	-	-	-
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)	020	-	-	-	-
3.	**Dlhodobý finančný majetok** r. 022 až 028	021	-	-	-	-
	Podielové cenné papiere a vklady v obchodných spločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	-	-	-	-
	Podielové cenné papiere a vklady v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062- 096 AÚ)	023	-	-	-	-
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (063-096AÚ)	024	-	-	-	-
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096AÚ)	025	-	-	-	-
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026	-	-	-	-
	Obstaranie dlhodobých finančných investícii (043-096AÚ)	027	-	-	-	-
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	-	-	-	-

Strana aktív		č.r.	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r.030+037+042+051**	029	**20 036,33**	**-**	**20 036,33**	**16 113,38**
1. **Zásoby**	**r. 031 až 036**	030	**-**	**-**	**-**	**-**
Materiál	(112+119)-191)	031	-	-	-	-
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032	-	-	-	-
Výrobky	(123-194)	033	-	-	-	-
Zvieratá	(124-195)	034	-	-	-	-
Tovar	(132+139)-196)	035	-	-	-	-
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314-391AÚ)	036	-	-	-	-
2. **Dlhodobé pohľadávky**	**r. 038 až 041**	037	**-**	**-**	**-**	**-**
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038	-	-	-	-
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039	-	-	-	-
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040	-	-	-	-
Iné pohľadávky	335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ)	041	-	-	-	-
3. **Krátkodobé pohľadávky**	**043 až 050**	042	**2 154,30**	**-**	**2 154,30**	**2 949,08**
Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 315AÚ)-(391AÚ)	043	1 321,58	-	1 321,58	1 810,71
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044	-	-	-	-
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	336	045	-	-	-	-
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	832,72	-	832,72	838,37
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047	-	-	-	-
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ-391AÚ)	048	-	-	-	-
Spojovací účet pri združení	(396-391AÚ)	049	-	-	-	-
Iné pohľadávky	(335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ)	050	-	-	-	300,00
4. **Finančné účty**	**r. 052 až 056**	051	**17 882,03**	**-**	**17 882,03**	**13 164,30**
Pokladnica	(211+213)	052	882,82	-	882,82	153,85
Bankové účty	(221+261)	053	16 999,21	-	16 999,21	13 010,45
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221AÚ)	054	-	-	-	-
Krátkodobý finančný majetok	(251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055	-	-	-	-
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259 - 291AÚ)	056	-	-	-	-
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	**r. 058 a r. 059**	057	**327,15**	**-**	**327,15**	**414,78**
1. Náklady budúcich období	(381)	058	327,15	-	327,15	414,78
Príjmy budúcich období	(385)	059	-	-	-	-
MAJETOK SPOLU	**r. 001 + r.029 + r. 057**	060	**152 647,29**	**121 093,25**	**31 554,04**	**29 338,13**

Strana pasív		č.r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	**r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073**	061	**13 677,73**	**3 203,32**
1. Imanie a peňažné fondy	**r. 063 až r. 067**	062	**58 726,30**	**58 726,30**
Základné imanie	(411)	063	58 726,30	58 726,30
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064	-	-
Fond reprodukcie	(413)	065	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067	-	-
2. Fondy tvorené zo zisku	**r. 069 až r. 071**	068	**962,62**	**962,62**
Rezervný fond	(421)	069	-	-
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070	-	-
Ostatné fondy	(427)	071	962,62	962,62
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	**(+; - 428)**	072	- 56 485,60	- 48 151,48
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	10 474,41	- 8 334,12
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	**r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097**	074	**13 452,99**	**13 235,17**
1. Rezervy	**r. 076 až r. 078**	075	**3 909,53**	**2 134,02**
Rezervy zákonné	(451AÚ)	076	-	-
Ostatné rezervy	(459AÚ)	077	-	-
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	3 909,53	2 134,02
2. Dlhodobé záväzky	**r. 080 až r. 086**	079	**1 301,43**	**3 959,44**
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	1 301,43	3 959,44
Vydané dlhopisy	(473)	081	-	-
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082	-	-
Dlhodobé prijaté predďavky	(475)	083	-	-
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084	-	-
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085	-	-
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086	-	-
3. Krátkodobé záväzky	**r. 088 až r. 096**	087	**8 242,03**	**7 141,71**
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	63,01	17,80
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	5 371,53	4 645,95
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	2 705,89	2 351,18
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	-	25,18
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	-	-
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	367	093	-	-
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094	-	-
Spojovací účet pri združení	(396)	095	-	-
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	101,60	101,60
4. Bankové výpomoci a pôžičky	**r. 098 až r. 100**	097	**-**	**-**
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098	-	-
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	099	-	-
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100	-	-
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	**r. 102 a r. 103**	101	**4 423,32**	**12 899,64**
1. Výdavky budúcich období	(383)	102	- 326,68	-
Výnosy budúcich období	(384)	103	4 750,00	12 899,64
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	**r. 061 + r. 074 + r. 101**	104	**31 554,04**	**29 338,13**

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
			1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	001	6 600,59	6 000,00	12 600,59	8 702,08
502	Spotreba energie	002	4 758,13	-	4 758,13	6 705,24
504	Predaný tovar	003	-	-	-	1 453,50
511	Opravy a udržiavanie	004	1 519,74	2 000,00	3 519,74	1 791,06
512	Cestovné	005	627,56	-	627,56	918,42
513	Náklady na reprezentáciu	006	26,61	-	26,61	216,23
518	Ostatné služby	007	5 762,99	5 385,08	11 148,07	7 779,31
521	Mzdové náklady	008	99 577,13	7 000,00	106 577,13	96 552,36
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	009	30 206,77	-	30 206,77	28 322,15
525	Ostatné sociálne poistenie	010	-	-	-	-
527	Zákonné sociálne náklady	011	528,65	-	528,65	3 356,34
528	Ostatné sociálne náklady	012	55,70	-	55,70	1 682,81
531	Daň z motorových vozidiel	013	-	-	-	25,18
532	Daň z nehnuteľnosti	014	-	-	-	-
538	Ostatné dane a poplatky	015	182,89	-	182,89	397,11
541	Zmluvné pokuty a penále	016	-	-	-	-
542	Ostatné pokuty a penále	017	-	-	-	-
543	Odpísanie pohľadávky	018	-	-	-	-
544	Úroky	019	-	-	-	-
545	Kurzové straty	020	-	-	-	-
546	Dary	021	-	-	-	-
547	Osobitné náklady	022	777,26	-	777,26	11,00
548	Manká a škody	023	-	-	-	-
549	Iné ostatné náklady	024	183,06	-	183,06	1 093,83
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	5 406,79	-	5 406,79	10 189,80
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026	962,62	-	962,62	-
553	Predané cenné papiere	027	-	-	-	-
554	Predaný materiál	028	-	-	-	-
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029	-	-	-	-
556	Tvorba fondov	030	-	-	-	-
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031	-	-	-	-
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	-	-	-	-
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033	-	-	-	-
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034	-	-	-	-
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035	28,25	-	28,25	7,59
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036	-	-	-	-
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037	-	-	-	-
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	**157 204,74**	**20 385,08**	**177 589,82**	**169 204,01**

Číslo účtu	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
			1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039	-	20 385,08	20 385,08	-
602	Tržby z predaja služieb	040	31 770,46	-	31 770,46	42 393,79
604	Tržby za predaný tovar	041	-	-	-	2 000,50
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042	-	-	-	-
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043	-	-	-	-
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044	-	-	-	-
614	Zmena stavu zásob zvierat	045	-	-	-	-
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046	-	-	-	-
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	-	-	-	-
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048	-	-	-	-
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049	-	-	-	-
641	Zmluvné pokuty a penále	050	-	-	-	-
642	Ostatné pokuty a penále	051	-	-	-	-
643	Platby za odpísané pohľadávky	052	-	-	-	-
644	Úroky	053	1,07	-	1,07	0,96
645	Kurzové zisky	054	-	-	-	-
646	Prijaté dary	055	-	-	-	-
647	Osobitné výnosy	056	-	-	-	-
648	Zákonné poplatky	057	-	-	-	-
649	Iné ostatné výnosy	058	-	-	-	-
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	059	3 400,00	-	3 400,00	-
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060	-	-	-	-
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061	-	-	-	-
654	Tržby z predaja materiálu	062	-	-	-	-
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063	-	-	-	-
656	Výnosy z použitia fondu	064	-	-	-	-
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065	-	-	-	-
658	Výnosy z nájmu majetku	066	-	-	-	-
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067	-	-	-	-
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	12 274,88	-	12 274,88	3 721,24
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	10 209,50	-	10 209,50	12 224,11
664	Prijaté členské príspevky	070	-	-	-	-
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	12 311,14	-	12 311,14	13 496,72
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072	-	-	-	-
691	Dotácie	073	97 712,11	-	97 712,11	87 032,63
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	**167 679,16**	**20 385,08**	**188 064,24**	**160 869,95**
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	**10 474,42**	**-**	**10 474,42**	**- 8 334,06**
591	Daň z príjmov	076	0,01	-	0,01	0,06
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		078	**10 474,41**	**-**	**10 474,41**	**- 8 334,12**

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)	IČO	3	7	9	2	4	6	5	6	/SID				

Čl. I.
Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Občianske združenie Svitanie – Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Malackách
	ul. 1. mája 15, 901 01 Malacky
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	**19. 12. 2006**

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	PhDr. Štefánia Nováková, štatutárna zástupkyňa
	Ing. Jozef Bulla, predseda správnej rady
	Mgr. Peter Gajdár, člen správnej rady
	Mgr. Anna Tmková, členka správnej rady
	Anna Košíková, členka správnej rady
	Bibiána Sirotová, členka správnej rady
	Bc. Elena Límová, členka správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Vlasta Točeková, revízorka správnej rady

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Všeobecne prospešné služby: Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti. Tvorba, rozvoj, ochrana,
	obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt.
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie") a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	22	26
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	4	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
Nenastali		

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Nebol obstaraný
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Nebol obstaraný
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Nebol obstaraný
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Nebol obstaraný
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Nebol obstaraný
g) dlhodobý finančný majetok	Nebol obstaraný
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Neboli vytvorené
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Neboli obstarané
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitou hodnotou
p) deriváty	Netýka sa
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Netýka sa
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Netýka sa

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Budova – technické zhodnotenie	20	1/20	rovnomerne
Dopravné prostriedky	4	1/4	rovnomerne

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	nie

Čl. III
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmot. majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	62 299,49	24 908,64	15 722,62	0	0	25565,68	0	0	128496,43
prírastky	0	0	0	0	4750,00	0	0	0	0	0	4750,00
úbytky	0	0	0	0	962,62	0	0	0	0	0	962,62
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	62 299,49	24 908,64	19510,00	0	0	25 565,68	0	0	132283,81
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			51990,50	24 908,64	13221,64	0	0	25565,68			115686,46

prírastky			3868,43	0	1538,36	0	0	0			5406,79
úbytky			0	0	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			55858,93	24 908,64	14760,00	0	0	25 565,68			121093,25
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	9770,81	0	2500,98	0	0	0	0	0	12271,79
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	5902,38	0	962,62	0	0	0	0	0	6865,00

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	**Výška majetku**
Netýka sa	

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	**Spôsob poistenia**	**Výška poistenia**

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	**Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom**	**Dlhové cenné papiere držané do splatnosti**	**Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky**	**Ostatný dlhodobý finančný majetok**	**Obstaranie dlhodobého finančného majetku**	**Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok**	**Spolu**
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								

[illegible] obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Netýka sa						

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
Netýka sa	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	882,82	153,85
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	16999,21	13010,45
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	**17882,03**	**13164,30**

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	**0**	**0**	**0**	**0**

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	**0**	**0**	**0**		**0**

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
311		0

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	**0**	**0**	**0**		**0**

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	2110,71
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	**0**	**2110,71**

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• **časové rozlíšenie nákladov**	Doména, poistenie	**414,78**
• **príjmy budúcich období**		**0**

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	58 726,30	0	0		58 726,30
z toho: • nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0		0
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	962,62	0	0		962,62
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 48151,48	-8334,12	0		-56485,60
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	8334,12	-8334,12		10747,41	10747,41
Spolu	**19871,56**	**-16668,24**	**0**	**10747,41**	**13950,73**

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	**0**
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých obdobi	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	**- 8334,12**
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	- 8334,12
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2134,02	3909,53	2134,02		3909,53
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	**0**	**0**	**0**		**0**
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	2134,02	3909,53	2134,02		3909,53
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	**2134,02**	**3909,53**	**2134,02**		**3909,53**
Rezervy spolu	**2134,02**	**3909,53**	**2134,02**		**3909,53**

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatočný stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
	60,00	101,60	60,00	101,60

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	13452,99	13235,17
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	**13452,99**	**13235,17**

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	8242,03	7133,24
Krátkodobé záväzky spolu	**8242,03**	**7133,24**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	3909,53	3959,44
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	**3909,53**	**3959,44**
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	**12151,56**	**11092,68**

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	**3959,4408**	**3516,08**
Tvorba na ťarchu nákladov	528,65	479,36
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	3186,660	36,00

Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	**1301,43**	**3959,44**

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					**0**	**0**

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
Dobropis energie		-326,68

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	0	4750,00	0	4750,00
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	12899,64		12899,64	0
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
0	

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
52155,54	31770,46	20385,08

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Sponzorské FO	22484,38

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
BSK,ÚPSVaR	97712,11

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Prevádzkové náklady/služby, mzdy+odvody/	197974,90

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Materiál a pomôcky pre klientov	3424,76	750
Opravy a udržba,služby		11746
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky,
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
c) súvisiace audítorské služby,
d) daňové poradenstvo,
e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	600
Spolu	**600**

Čl. V
Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI
Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
b) povinnosť z opčných obchodov,
c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.